KNGDno-2026-609

Pohjoisen Puulan vesistönhoidon esiselvityshanke

Kangasniemen kunta on valmistellut **Pohjoisen Puulan vesistönhoidon esiselvityshanketta**, jonka tavoitteena on käynnistää Puulan Ruovedenselän–Vuojaselän alueen valuma-aluelähtöinen vesienhoitokokonaisuus. Hankkeessa kootaan ja täydennetään tietoa vesistön ja valuma-alueen tilasta, tunnistetaan keskeiset kuormituslähteet sekä valmistellaan vaikuttavimpia vesienhoitotoimenpiteitä toteutusvalmiiksi. Hankkeen tuloksena laaditaan alueelle vesienhoidon toimenpideohjelma, priorisoidaan jatkotoimenpidekohteita sekä rakennetaan yhteistyö- ja seurantamalli alueen pitkäjänteistä vesienhoitoa varten.

Hanke toteutetaan suunnitelman mukaan ajalla **1.2.2027–28.2.2029**. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on **122 290 euroa**, josta haettavan avustuksen osuus on **61 145 euroa (50 %) ja Kangasniemen kunnan omarahoitusosuus 61 145 euroa (50 %)** . Rahoitusta haetaan vesien- ja merenhoidon sekä vesistötoimenpiteiden toteuttamiseen Itä-Suomen elinvoimakeskukselta.

Hanketta hallinnoi Kangasniemen kunta. Hankkeeseen palkataan 50 prosentin työajalla hankekoordinaattori, minkä lisäksi hankkeessa käytetään muun muassa vesistö- ja valuma-alueasiantuntijan palveluita, paikkatieto- ja suunnittelupalveluita sekä näytteenotto- ja asiantuntijapalveluita.

Omarahoitus jakaantuu kolmelle talosuarviovuodelle. Vuoden 2027 osuus on 26 904 euroa. Summat tarkentuvat hakemuksen käsittelyn ja mahdollisten täydennysten myötä.

Päätöksen peruste
Hallintosääntö 31 b

Päätös
Päätän, että Kangasniemen kunta osallistuu Pohjoisen Puulan vesistönhoidon esiselvityshankkeeseen hankkeen hakijana ja hallinnoijana sekä hakee hankkeen toteuttamiseen avustusta Itä-Suomen elinvoimakeskukselta.

Hankkeen toteuttaminen ja kunnan omarahoitusosuus toteutetaan hankkeelle hyväksyttävän rahoituspäätöksen sekä kunnan talousarviossa tarkoitukseen osoitettujen määrärahojen puitteissa.

Allekirjoitus

Oikaisuvaatimus

§ 22

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kangasniemen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on

Kangasniemen kunnan tekninen lautakunta
Otto Mannisen tie 2
51200 KANGASNIEMI
kirjaamo@kangasniemi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kangasniemen kunnan kirjaamosta tai päätöksen tehneeltä viranomaiselta.

Kangasniemen kunta
Otto Mannisen tie 2
51200 Kangasniemi
kirjaamo@kangasniemi.fi
Puh. 040 719 9370